

编号:

上海市民办培训机构 职业（工种）申请表

申 请 单 位_____

职 业（工种）_____

培 训 等 级_____

申 请 日 期 _____ 年____ 月____ 日

上海市人力资源和社会保障局印制

填 表 说 明

- 1、本表一式二份，一份留申请单位（个人）存档、一份留审批机关备案；每个培训专业每个等级分别填报一张表格；
- 2、封面“申请单位”，请填写全称，并加盖单位公章；
- 3、封面“编号”，为8位数。前2位为审批年份，3-4位为审批月份，5-6位为审批日期，7-8位为年度审批序号；如：04083011，表示该职业（工种）于04年08月30日审批，年度审批序号为11；
- 4、“机构性质”根据实际情况打勾；
- 5、本表可由钢笔填写或由电脑录入，如填写内容较多，可另加附页。本表电子文档可从 www.12333sh.gov.cn 网站上下载。

培 训 单 位 基 本 情 况					
申请单位 全称				所属区	
机构性质		非营利性（ ） 营利性（ ）			
详细地址				邮政编码	
负责人				职务	
联系人				电话	
拟设职业的培训场地及设施设备情况					
场 地		教室（间）		实习场地	
		总面积	间数	总面积	工位数
自有	规模				
	地址				
租用	规模				
	出租单位				
	地址				
	租期				
设施设备		名称	型号	数量	适用等级
自有					
租用					
拟 设 职 业 的 师 资 情 况					

[illegible]

申 请 单 位 承 诺	
申请单位承诺如实向行政机关提交有关材料和反映真实情况，并对申请材料实质内容的真实性负责。 印 章 年 月 日	
区人力资源和社会保障行政部门审批意见	
印 章 年 月 日	
备注	

